

县级部门整体绩效自评报告

部门名称：（公章）丰顺县应急管理局

下属二级预算单位数量：2

填报人：曾宇婷

联系电话：6688680

填报日期：2024 年 7 月



一、部门基本情况

（一）部门整体概况

1、主要职责

丰顺县应急管理局的部门职责有：

（一）负责应急管理工作，指导全县各地区各部门应对安全生产类、自然灾害类等突发事件和综合防灾减灾救灾工作。负责安全生产综合监督管理和工矿商贸行业安全生产监督管理工作。

（二）拟定应急管理、安全生产等政策，组织编制县应急体系建设、安全生产和综合防灾减灾规划，起草相关地方性规章和制定规范性文件并组织实施。

（三）统筹全县应急预案体系建设，建立完善事故灾难和自然灾害分级应对制度，综合协调应急预案衔接工作，组织编制县总体应急预案和安全生产类、自然灾害类专项预案，组织开展预案演练，推动应急避难设施建设。

（四）牵头建立统一的应急管理信息系统，负责信息传输和共享，建立监测预警和灾情报告制度，健全自然灾害信息资源获取和共享机制，依法统一发布灾情。

（五）组织指导应对突发事件工作，组织指导协调安全生产类、自然灾害类等突发事件应急救援，承担县应对灾害指挥部工作，综合研判突发事件发展态势并提出应对建议，协助县委、县政府指定的负责同志组织灾害应急处置工作。

（六）统一指挥协调全县各类应急专业队伍，建立应急协调联动机制，推进指挥平台对接，提请衔接解放军和武警部队参与

应急救援工作。

(七) 统筹应急救援力量建设，负责森林火灾扑救、抗洪抢险、地震和地质灾害救援、生产安全事故救援等专业应急救援力量建设，指导各镇（场）和社会应急救援力量建设，协调综合性应急救援队伍建设。

(八) 负责消防管理工作，指导消防监督、火灾预防、火灾扑救等工作。

(九) 指导协调森林火灾、水旱灾害、冰冻、台风、地震和地质灾害等防治工作，负责自然灾害(除地震外)综合监测预警工作，指导开展自然灾害综合风险评估工作。

(十) 组织协调灾害救助工作，组织指导灾情核查、损失评估、救灾捐赠工作，按权限管理、分配救灾款物并监督使用。

(十一) 依法行使安全生产综合监督管理职权，指导协调、监督检查县政府有关部门和镇（场）安全生产工作，创新和加强安全生产综合监管。

(十二) 按照分级、属地原则，依法监督检查工矿商贸生产经营单位贯彻执行安全生产法律法规情况及其安全生产条件和有关设备(特种设备除外)、材料、劳动防护用品的安全生产管理工作。依法组织并指导监督实施安全生产准入制度。负责危险化学品安全监督管理综合工作和烟花爆竹经营企业安全生产监督管理工作。

(十三) 依法组织指导生产安全事故调查处理，监督事故查处

和责任追究落实情况。组织开展自然灾害类突发事件的调查评估工作。

(十四)开展应急管理方面的交流与合作,组织参与安全生产类、自然灾害类等突发事件的跨区域救援工作。

(十五)制定应急物资储备和应急救援装备规划并组织实施,牵头建立健全应急物资信息平台 and 调拨制度,在救灾时统一调度。

(十六)负责应急管理、安全生产宣传教育和培训工作,组织指导应急管理、安全生产的科学技术研究、推广应用和信息化建设工作。

2、内设机构

根据上述职责,丰顺县应急管理局设7个内设机构:

(1) 办公室

负责文电、会务、机要、档案等机关日常运转工作。承担信息、安全、保密、信访、政务公开、督查督办等工作。负责局网站和新媒体的建设、管理工作及网络信息安全。负责局机关人事、机构编制、劳动工资和离退休人员服务工作。负责机关财务、装备和资产管理和后勤保障等工作。负责党群、纪检监察工作。负责安全生产检测检验,安全评价中介机构资质管理并监督检查。负责管理安全生产培训考试机构和组织培训工作。负责行政许可综合性工作,负责管理本局驻县行政服务中心的服务窗。负责组织安全生产专项资金申报工作。负责起草重要文稿和组织重大调

研。组织起草全县安全生产规范性文件；负责应急管理和安全生产、防灾减灾救灾新闻发布，舆情监测和应对，文化建设及宣传教育工作。承担应急管理、安全生产的科技和信息化建设工作，牵头建立统一的应急管理信息系统，建设和运行安全生产和自然灾害风险监测预警系统，完善相关信息传输和共享，承担应急管理、安全生产、防灾减灾救灾的科研、专家队伍和科技创新基地的协调服务工作。

(2) 应急指挥股

承担应急值守、政务值班等工作，拟定事故灾难和自然灾害分级应对制度，发布预警和灾情信息，提请衔接解放军和武警部队参与应急救援工作。承担县突发事件应急委员会日常工作。承担自然灾害类、安全生产类突发事件现场处置与救援协调保障工作，以及县应对一般以上灾害指挥部现场指挥的组织、协调、保障工作，负责协调县突发事件应急管理专家组工作，协调专家组有关专家参与突发事件的处置。统筹森林火灾扑救、抗洪抢险、地震和地质灾害救援、生产安全事故救援等专业应急救援力量建设，指导地方及社会应急救援力量建设。指导应急救援队伍教育培训。组织指导应急管理社会动员工作。统筹应急预案体系建设，组织编制县总体应急预案和安全生产类、自然灾害类专项预案并负责各类应急预案衔接协调。承担预案演练的组织实施和指导监督工作，组织开展应急管理和安全生产交流与合作，组织参与安全生产类、自然灾害类等突发事件的跨区域救援工作。组织编制

县应急体系建设、安全生产和综合防灾减灾规划并组织实施，研究提出相关经济政策建设，推动应急重点工程和避难设施建设。承担救灾捐赠等灾害救助工作，拟订应急物资储备规划和需求计划，组织建立应急物资共用共享和协调机制，组织协调重要应急物资储备、调拨和紧急配送，承办救灾款物管理、分配及监督使用工作，组织协调紧急转移安置受灾群众、因灾毁损房屋恢复重建补助和受灾群众生活救助。

(3) 综合协调股

综合分析全县及各行业领域应急救援安全生产形势，提出相关对策建议。负责对应急救援和安全生产重大措施落实情况以及重大事故隐患整改情况督查、督办。依法承担全县一般生产安全事故的调查处理工作，监督事故查处和责任追究落实情况；指导协调各镇(场)和县有关部门履行自然灾害防治职责。指导协调、监督检查各镇(场)和相关县直部门履行安全生产监督管理职责，组织开展全县综合性安全生产检查督查和考核工作。承担县安全生产委员会日常工作。负责应急管理、安全生产综合性统计和分析工作。组织指导安全生产诚信管理相关工作。负责内部审计工作。

(4) 风险监测和综合减灾股

建立安全生产风险监测预警和评估论证机制。承担自然灾害综合监测预警工作，组织开展自然灾害综合风险与减灾能力调评估。建立灾情报告制度，承担灾情的统计、核查、损失评等灾害

救助需求分析工作。组织开展自然灾害类突发事件的调查评估工作。承担县减灾委员会日常工作。组织协调水旱、台风、洪水灾害应急救援工作，协调指导有关江河湖泊和水工程实施防御洪水台风抗御旱灾调度和应急水量调度等工作，组织协调冰冻、台风防御工作。遇到抢险救灾等重大应急事件时，负责统筹协调使用人防战备资源。

(5) 地震和地质灾害救援股

贯彻落实国家和省防震减灾工作的方针、政策、法律、法规；组织起草有关地方性管理法规规章；会同有关部门编制防震减灾规划。承担防震减灾监督管理的责任，依法行使综合监督管理职权，指导协调、监督检查防震减灾工作，查处违法行为。管理地震监测预测和群测群防工作制定本地区地震监测预测规划；会同有关部门划定地震观测环境保护范围，对在保护范围内的建设工程进行审核；组织开展震情跟踪、异常核及群测群防工作。管理地震烈度区划和震害预测工作；负责监督管理建设工程抗震设防要求和地震安全性评价工作；审定地震灾区重建的抗震设防标准，参与灾区重建规划编制工作；保护典型地震遗址、遗迹。负责震情速报和地震灾情速报工作；管理地震灾害损失评估；及时收集、保存有关地震的资料和信息，并建立完整的档案。会同有关部门开展防震减灾知识的宣传教育工作，指导、协助、督促有关部门做好防震减灾知识的宣传教育。推进地震科技现代化，组织管理地震科学技术研究、科技成果的推广应用。管理地方地震

台站;指导下一级地震有关工作;协助辖区内专业地震台的工作。组织协调地震、地质灾害应急救援工作,指导协调地震和地质灾害防治工作。负责非煤矿山(含地质勘探、陆上石油天然气开采)安全生产基础工作和行政许可工作,拟订非煤矿山(含地质勘探、陆上石油天然气开采)行业安全生产规范性文件并组织实施,指导监督非煤矿山(含地质勘探、陆上石油天然气开采)行业企业安全生产标准化和安全预防控制体系建设、安全生产专项整治等工作。承担非煤矿山(含地质勘探、陆上石油天然气开采)行业监督工作,按权限依法监督检查非煤矿山(含地质勘探陆上石油天然气开采)行业生产经营单位贯彻落实安全生产法律法规和标准情况。参与非煤矿山(含地质勘探、陆上石油天然气开采)行业安全生产事故的调查处置。

(6) 安全生产基础股

负责除非煤矿山(含地质勘探、陆上石油天然气开采)以外的化工(含石油化工)、医药、危险化学品和烟花爆竹及冶金、有色、建材、机械、轻工、纺织、烟草、商贸等工商贸行业安全生产基础工作和相关行业行政许可工作拟订相关行业安全生产规范性文件并组织实施,指导监督相关企业安全生产标准化和安全预防控制体系建设、安全生产专项整治等工作。承担除非煤矿山(含地质勘探、陆上石油天然气开采)以外的化工(含石油化工)、医药、危险化学品和烟花爆竹及金、有色、建材、机械、轻工、纺织、烟草、商贸等工商贸行业监督工作,按权限依法监督检查

相关行业生产经营单位贯彻落实安全生产法律法规和标准情况。参与除非煤矿山(含地质勘探、陆上石油天然气开采)以外的化工(含石油化工)、医药、危险化学品和烟花爆竹及冶金、有色、建材、机械、轻工、纺织、烟草商贸等工商贸行业安全生产事故的调查处置。

(7) 执法股

承担非煤矿山(含地质勘探、陆上石油天然气开采)、化(含石油化工)、医药、危险化学品和烟花爆竹及冶金、有色、建材、机械、轻工、纺织、烟草、商贸等工矿商贸行业安全生产执法监察工作,按权限依法监督检查相关行业生产经营单位贯彻落实安全生产法律法规和标准情况。负责安全生产执法综合性工作,指导执法计划编制、执法队伍建设和执法规范化建设工作。承担重大政策研究、规范性文件的合法性审查及行政复议、行政应诉等工作。

(8) 火灾防治管理股

监督实施森林消防相关法规和技术标准,组织指导城镇、农村、森林消防工作规划编制并推进落实。协调森林消防监督、火灾预防、火灾扑救工作,以及一般森林火灾调查处理(评估)工作。协调消防应急救援力量建设。

3、纳入部门汇总范围的下属单位

丰顺县应急管理局下属单位包括丰顺县应急中心和丰顺县应急宣传教育中心 2 个公益一类正股级事业单位。

4、人员编制情况

丰顺县应急管理局人员编制数 34 人(行政编制数 17 人,事业编制数 17 人),截止 2023 年 12 月 31 日,实有在职人员 37 人(公务员 16 人,原机关工勤人员 4 人,事业管理人员 17 人),退休人员 5 人。

(二) 年度总体工作和重点工作任务。

1、年度总体工作

2023 年以来,我局在县委、县政府正确领导下,深入学习贯彻习近平总书记关于应急管理、安全生产、防灾减灾救灾的重要论述精神,全面落实国家和省、市、县有关决策部署,始终坚持统筹发展和安全,有力防范化解重大安全风险,为全县经济社会高质量发展提供了坚实安全保障。

2、重点工作任务

(1) 抓好党建引领,推动应急工作落实。一是狠抓党建引领。牢牢把握主题教育总要求和根本任务,通过实施“书记领航”工程,在局机关组建了 1 支共 12 人的党员突击队,实现党建业务与安全工作的深度融合;二是认真学习贯彻党的二十大精神。全面落实从严治党管党,推进作风建设落地见效,提高干部职工履职能力和服务水平。

(2) 坚持“两个至上”,牢牢守住安全生产基本盘。一是狠抓责任落实,制定印发《丰顺县党政领导干部 2023 年度安全生产工作清单》,针对全县季节气候特点及安全生产形势,建立

安全风险研判制度；二是狠抓专项整治，在全县范围组织开展重大事故隐患专项排查整治 2023 行动，落实落细企业自查自改、部门帮扶指导、精准严格执法等各项工作任务，有效防范化解重大风险、排查治理安全隐患。截止至 12 月 15 日，我县累计排查重大事故隐患 288 个，整改率 98.3%，在全市排名第六。其中，镇（场）累计排查重大隐患 106 个，各负有安全监管职责单位累计排查重大隐患 182 个。应急管理局共排查重大事故隐患 48 个，其中非煤矿山类 33 个，危险化学品类 6 个，工贸类 9 个。整改完成 45，整改率 93.8%。

（3）坚持主责主业，牢牢守住行业监管风险底线。在烟花爆竹方面，日常工作中切实落实规范布点，把好安全许可关，开展烟花爆竹安全管理专项整治行动，持续加大烟花爆竹打非治力度，畅通投诉举报途径，加强社会监督。截至今日，我局对烟花爆竹行业领域检查企业 27 家次、开具现场检查记录 27 份、发现隐患问题 10 项，现已全部消除；在工贸行业方面，精准整治工贸行业领域安全生产重大事故隐患，落实企业主体责任，推动履行“五带头”职责，检查与督导相结合，督促企业自查自纠。截至目前，我局对冶金等工商贸行业领域检查企业 56 家次、开具现场检查记录 56 份、发现隐患问题 163 项，现已全部消除。

（4）坚持精准发力，不断夯实应急管理支撑保障。一是推进科技信息化建设。目前，我局机关已建立一套实现国家、省、市、县四级联动的保利通视频会商系统，一套实现省、市、县、

镇四级联动的新华为视频会商系统和一套实现省、市、县、镇、村、街道五级联动的综治视联网视频会商系统。通过建设好的值班值守系统、新华为视频会商系统、综治视会商系统对全县各镇（场）、社区、村进行应急指挥调度。

二是推进应急救援力量建设。我局已从县武装部划转 30 名应急队员进行直接管理，组建县应急救援大队（兼县森林消防大队）。目前，我县应急救援大队实行半军事化管理，进行日常训练、模拟演练，不断提升适应“全灾种、大应急”需要的综合应急救援力量。

三是推进应急管理宣传教育。突出活动主题，高质量高标准开展安全生产“五进”、森林防灭火宣传月、5·12 防灾减灾日等、5·31 全国“安全生产月”活动启动仪式、6·16 日全国安全生产月“安全宣传咨询日”等系列宣传教育活动，通过设置咨询台、展板、森防歌曲改编、快板等多种形式扎实开展森林防灭火、安全生产、防灾减灾救灾、消防安全知识宣传。加强宣传普及，充分利用电视、政府官方网站，全方位、多角度地开展了应急宣传报道工作，努力营造“人人讲安全、个个会应急”的良好氛围。

（三）部门整体支出绩效目标：

- 1、进一步提升基层应急处置能力，保障人民群众生命财产安全。
- 2、提高防灾减灾抗灾救灾能力，全面提升我县应急救援效率和处突能力。
- 3、加强应急救援队伍通信能力，实现全灾种统筹应对、全

链条有效覆盖、全过程综合管理。

4、加强非煤矿山、烟花爆竹、危险化学品、工贸行业等重点领域执法检查,严格查处违法违规行为。

5、坚决落实县委、县政府工作部署和市应急管理局工作任务。

（四）整体收入和部门整体支出情况。

2023 年，我部门财务运行情况总体态势良好，做到年初有预算，年中有控制，年终有分析与评价，全面梳理和优化支出流程，健全和执行财务管理制度；突出重点，认真抓好大额的重点项目支出，基本完成 2023 年整体收支目标，并依据《政府会计制度》进行会计核算，明确职责，加强财务监督。

部门整体收支情况：

丰顺县应急管理局 2023 年度收入合计 1,727.67 万元，其中：一般公共预算财政拨款收入 1,396.58 万元。2023 年度支出合计 1,488.52 万元。其中：一般公共预算财政拨款 1396.58 万元，比上年支出减少 368.91 万元，减少 19.86%，主要原因是：厉行节约。2023 年度财政拨款支出中，基本支出 1105.89 万元，占 79.19%，项目支出 290.69 万元，占 20.81%。

二、绩效自评情况

（一）自评结论

根据财政既定的共性指标、特性指标，形成自评指标体系，结合我办及下属单位的自评资料，汇总分析和评价，综合结论为：2023 年，丰顺县应急管理局根据年初工作规划和重点工作，统筹安排，较好地完成了年度工作目标，部门整体支出管理情况得到提升，支出总额控制在预算范围内。从评价情况来看，基本完成年初支出计划，达到预期目的，确保了局里各项工作的顺利开展。 得：98 分。

（二）部门整体支出绩效指标分析

1. 预算编制情况。

（1）预算编制。

①预算编制合理性

丰顺县应急管理局预算编制、分配符合本部门职责、符合县委县政府方针政策和工作要求，预算资金能根据年度工作重点，在不同项目、不同用途之间合理分配。专项资金编制细化程度合理，未出现因年中调剂导致部门预决算差异过大的问题。自评得分 3 分。

②预算编制规范性

丰顺县应急管理局严格按照丰顺县财政局关于开展 2023 年度县级预算编制工作的通知的原则和要求进行预算编制，符合专项资金预算编制和项目库管理要求，坚持统筹兼顾、量入为出，考虑历年收入情况、人员情况和收入增减变动因素，合理安排预算支出规模，确保机关正常运转，各项工作有序开展。自评得分

3 分。

（2）目标设置。

①绩效目标合理性

丰顺县应急管理局设立的整体绩效目标依据充分，符合客观实际，能够体现部门“三定”方案规定的部门职能、中长期规划和年度工作计划，与部门履职和年度工作任务相符。自评得分 5 分。

②绩效指标明确性

丰顺县应急管理局依据整体绩效目标所设定的绩效指标清晰、细化、可量化，包含能够明确体现部门履职效果的社会经济效益产出、效果指标。绩效目标值参照上级主管部门设定的区域目标测算，符合本地区本部门客观实际。自评得分 5 分。

2. 预算执行情况。

（1）资金管理。

①结转结余率

该项指标自评得 3 分。我局年末财政拨款结转和结余决算数 460958.48 元，一般公共预算财政拨款决算数为 13965773.7 元，根据公式计算我部门的结转结余率为 3.20%，结转结余率 < 10%，故自评得分 3 分。

②财务管理合规性

我局严格执行专项资金管理、财务管理等制度，按事项完

成进度支付资金，资金支出范围、程序、用途符合有关制度规定及专项资金管理办法，重大项目支出经过评估论证和必要决策程序。我部门对 2022 年度预算执行和其他财政收支情况审计提出的问题及时整改落实，加强预算管理，规范资金使用。自评得分 5 分。

（2）信息公开。

①预决算公开合规性

丰顺县应急管理局按规定内容、在规定时限和范围内向社会公众公开 2023 年部门预算和 2022 年部门决算，公开工作合规、如期、一致。自评得分 3 分。

②绩效信息公开情况

丰顺县应急管理局在规定时间向社会公众公开绩效指标，公开工作合规、如期、一致。自评得分 3 分。

（3）项目管理。

①专项资金绩效完成情况

我部门对 2023 年度安排的专项资金从决策、管理、产出、效益四个方面开展自评，项目立项论证充分，资金落实到位，项目实施管理规范，绩效目标完成达到预期。自评得分 10 分。

②项目实施程序

依据丰顺县财政局关于开展 2023 年度县级预算编制工作的通知要求进行项目申报，项目设立依据充分，符合申报条件。严格按照丰顺县财政局批复的 2023 年度部门预算金额、范围实施

项目，严格执行相关制度。自评得分 6 分。

③项目监管

丰顺县应急管理局对专项资金和专项经费的使用能积极做好检查、监控、督促等管理工作，发现问题及时落实整改。自评得分 6 分。

(4) 采购管理。

①采购意向公开合规性

对于纳入部门预算支出范围的采购项目，在规定的时间内在政府采购系统填报采购意向要素，并在主管部门批复后公开采购意向。自评得分 2 分。

②采购内控制度建设

一是制订了本单位政府采购管理制度建设；二是进行了政府采购合同备案。自评得分 1 分。

③合同备案时效性

本部门采购合同备案及时，故自评得分 1 分。

④采购政策效能

$A = \text{中小企业政府采购合同金额} / \text{全年政府采购合同金额} * 100\%$ ； $B = \text{小微企业政府采购合同金额} / \text{中小企业政府采购合同金额}$ ； $A = 150000 / 150000 * 100\% = 100\%$ ， $B = 150000 / 150000 * 100\% = 100\%$ ， $A \geq 40\%$ 且 $B \geq 70\%$ ，故自评得分 2 分。

(5) 资产管理。

①资金收益上缴的及时性

我部门建立健全并严格履行资产处置审批手续,规范处置行为,资产处置完成后,及时办理产权变动和账务处理。按照财政规定和非税收入管理规定,严格执行“收支两条线”管理,资产处置收益及时上缴国库,未出现长期未上缴的情况,故自评得分2分。

②资产盘点情况

我部门未开展固定资产清查盘点工作,自评得分0分。

③数据质量

我部门固定资产、无形资产均纳入统一的国有资产管理信息系统,充分利用资产管理信息系统,及时反映单位的资产存量和变量情况,实现由静态管理向动态管理的转变,确保账账、账实相符。部门行政事业性国有资产年报数据完整。自评得分2分。

④资产管理合规性

我局制定了行政事业性国有资产管理内部管理规定,按《行政单位国有资产管理暂行办法》《事业单位国有资产管理暂行办法》等制度要求执行有关规定。自评得分2分。

⑤固定资产利用率

本部门实际在用固定资产总额与所有固定资产总额的比率95%,比率 $\geq 90\%$,自评得分2分。

3. 预算使用效益。

(1) 经济性。

①公用经费控制率

部门经济支出分类核算情况,包括对运转成本的控制努力程度和效果、核算精准度和合理性等。公用经费控制率=(实际支出公用经费总额-预算安排公用经费总额)/预算安排公用经费总额 $\times 100\%=(437260-475200)/475200 \times 100\%=-7.98\%$,控制率 ≤ 0 ,得满分,自评得分 2.5 分。

②“三公”经费控制情况

本部门“三公”经费实际支出数 $\leq$ 预算安排的“三公”经费数,自评得分 2.5 分。

(2) 效率性。

①重点工作完成率

2023 年,丰顺县应急管理局在县委县政府的正确领导下,全体机关干部职工共同努力,锐意创新,圆满完成了各项重点工作任务,为做好丰顺县安全生产工作做出了新的贡献。自评得分 2 分。

(3) 履职效能。

①部门整体绩效目标产出指标完成情况

本部门完成了年初所定的绩效目标,自评得分 10 分。

②部门整体绩效目标效益指标完成情况

本部门完成了预算编报时确定的部门预算整体绩效目标中效益指标,自评得分 10 分。

(4) 公平性。

①群众信访办理情况

丰顺县应急管理局认真做好信访接待登记工作，对每一个信访问题，都交由相关职能股室进行调查核实，并及时答复信访者，尽最大努力解决信访者的合法诉求，获得了信访者的认可。自评得分 2.5 分。

②公众或服务对象满意度

持续深化“放管服”改革，扎实推进政务服务便民化，受到基层群众的普遍欢迎。自评得分 2.5 分。

（三）部门整体支出绩效管理存在问题及改进意见

1、部门整体支出绩效管理存在问题

预算评估难。由于财政紧张，部门预算项目支出未及时拨付，加大了年初对本年的预算评估难度。

2、部门整体支出绩效管理的改进意见

（1）加快项目推进速度，加强对项目资金支出进度的跟踪与管理，按项目实施的进度及时支出资金，提高资金使用效率。进一步改进财务管理，健全预算执行定期分析和督促机制，确保预算执行进度跟上序时进度，提高财政资金使用效益。

（2）加强政府采购管理，根据本部门任务编制政府采购预算，并在批复的年度政府采购计划额度内实施采购，建立健全预算绩效管理制度，逐步形成强化预决算管理的长效机制。

三、上年度绩效自评整改情况

对预算绩效管理认识不够，后面根据绩效自评结果反馈的情况认真补充材料。接下来将不断强化绩效管理意识，建立健全相

关管理制度，严格按照中央、省、市、县专项资金管理制度进行资金的使用和管理，提升财政资金使用效益，提高部门预算绩效管理

水平。