

附件 1

部门整体绩效自评报告

部门名称：中共丰顺县委社会工作部

下属二级预算单位数量：0

填报人：钟伟

联系电话：0753-6688088

填报日期：2025 年 7 月 23 日

一、部门基本情况

(一) 部门整体概况

1.部门主要职责。

(1) 研究相关理论、政策和规划，拟订相关规范性文件并组织实施。

(2) 统筹指导群众利益协调、诉求表达、矛盾调处、权益保障等人民信访工作，协调解决人民群众急难愁盼的重大问题。

(3) 统筹推进党建引领基层治理和基层政权建设，协调推进城乡社区治理体系和治理能力建设。

(4) 指导全县性社会组织党建工作，统一领导全县性行业协会商会党的工作。指导混合所有制企业、非公有制企业和新经济组织、新社会组织、新就业群体党建工作。

2.内设机构

县委社会工作部内设3个机构，分别是办公室、一室、二室。下属1个事业单位，即县社会工作服务中心。

3.人员编制

县委社会工作部行政编制9名，事业编制3名。

(二) 年度总体工作和重点工作任务。

1.年度总体工作

县委社会工作部负责贯彻党中央、省委关于社会工作的方针政策和决策部署，按照市委、县委工作要求，在履行职责过程中坚持和加强党对社会工作的集中统一领导。

2.重点工作任务

统筹推进党建引领基层治理和基层政权建设，指导非公有制企业和新经济组织、新社会组织、新就业群体党建工作。

（三）部门整体支出绩效目标。

完成县委安排的社会工作相关任务，统筹推进党建引领基层治理和基层政权建设，新兴领域“两个覆盖”集中攻坚工作。

（四）部门整体收入和部门整体支出情况。

1、资产负债情况。

2024年末部门资产总额14.83万元、负债总额5.78万元、净资产总额9.05万元。资产负债率为38.98%，较上年2023增长0.0%，中共丰顺县委社会工作属于2024年5月新成立单位。

（1）本部门资产主要包括流动资产和流动资产。

流动资产113.73万元，较上年减少0%，占资产总额92.58%；固定资产1.1万元，较上年增长0%，占资产总额7.42%。

（2）本部门负债主要是党建经费。

党建经费负债金额5.78万，较上年减少0%，占总负债资产总额100%。

2、收入费用情况。

2024年度部门收入总额199.44万元，费用总额191.49万元，收入费用相抵后本年盈余7.95万元。收入费用率为96.01%，较上年2023增长0.0%，主要是我单位2024年5月成立。

（1）本部门收入主要是财政拨款。

财政拨款199.4万元，较上年减少0%，占总输入100%。

（2）本部门费用主要是一般公共服务支出。

2024年一般公共预算支出191.57万元，与2023年相比增加191.57万元，较上年减少0%，占总支出100%，主要原因是县委社会工作部2024年5月成立，机构改革增加人员经费。

二、绩效自评情况

（一）自评结论

优秀

（二）部门整体支出绩效指标分析

1.预算编制情况。

（1）预算编制。

①预算编制合理性

本单位2024年5月成立，无法制定预算。

②预算编制规范性

按照财政要求进行编制预算，确保规范性。

③财政拨款收入预决算差异率

财政拨款收入合理。

（2）目标设置。

①绩效目标合理性

根据单位职能和重点工作任务设置绩效目标，符合客观要求。

②绩效指标明确性

绩效指标清晰、细化、可量化，能够反映整体绩效目标的明细化情况。

2.预算执行情况。

(1) 资金管理。

① 结转结余率

本单位2024年5月成立，无结转结余。

② 上级专项资金分配的及时性

本单位本年度上级专项资金940060元，及时发放。

③ 单位会计核算规范性

按时按规在数字财政系统进行会计核算，科学处理账务，提高会计核算的规范性。

④ 财务管理合规性

加强财务管理，规范单位发票凭证，坚持日清月结。

(2) 信息公开。

① 预决算公开合规性

按时公开决算信息，确保合规合理。

② 绩效信息公开情况

加强绩效信息公开。

(3) 采购管理。

① 政府采购执行率

本年度政府采购金额为 14769 元。

② 采购合规性

坚持按照正规程序进行采购，确保合规。

(4) 项目管理。

① 项目资金绩效完成情况

本单位本年度上级专项资金940060元，及时合规按省、市文

件要求发放。

②项目实施程序

程序合规

③项目监管

监管到位。

(5) 资产管理。

①资产配置合规性

按实按需进行配置固定资产。

②资产收益上缴的及时性

无资产收益。

③资产盘点情况

加强资产盘活，无闲置资产。

④数据质量

切实做好资产信息登记和管理，保证数据质量。

⑤资产管理合规性

按照规定加强资产管理。

3. 预算使用效益。

(1) 经济性。

①经济成本控制情况

部门经济支出分类合理核算，控制好运转成本。

②公用经费控制率

本年度实际支出的公用经费总额不超过安排的公用经费总额。

(2) 效率性。

①重点工作完成率

重点工作完成情况。对县委、县政府、县人大、省相关部门交办或下达的工作任务已经全部完成。

②绩效目标完成率

已经全部完成绩效目标中各项目标。

③项目完成及时性

能够及时完成单位项目。

(3) 效果性。

①社会经济环境效益

社会效益：本单位按县委部署做好我县社会工作。

(4) 公平性。

①群众信访办理情况

无群众信访。

②公众或服务对象满意度

满意

(三) 部门整体支出绩效管理存在问题及改进意见

无。

三、下一步工作计划

下来，我单位将继续按照财政局的指示，做好财政预算的编制、公开和执行工作，确保绩效目标的设置更加合理、明确，资金、采购、项目、资产管理更加规范，促使预算使用的经济性、效益性、效果性、公平性更加显著。