

2026年  
丰顺县应急管理局部门预算

# 目 录

## **第一部分 丰顺县应急管理局概况**

- 一、主要职责
- 二、部门机构设置
- 三、部门预算构成

## **第二部分 2026年部门预算表**

- 一、收支总体情况表
- 二、收入总体情况表
- 三、本年支出总体情况表
- 四、财政拨款收支总体情况表
- 五、一般公共预算支出情况表（按功能分类科目）
- 六、一般公共预算基本支出情况表（按经济分类科目）
- 七、一般公共预算项目支出情况表（按经济分类科目）
- 八、财政拨款安排的行政经费及“三公”经费预算表
- 九、政府性基金预算支出情况表
- 十、国有资本经营预算支出情况表
- 十一、部门预算基本支出预算表
- 十二、部门预算项目支出及其他支出预算表

## **第三部分 2026年部门预算情况说明**

## **第四部分 名词解释**

# 第一部分 丰顺县应急管理局概况

## 一、主要职责

（一）负责应急管理工作，指导全县各地区各部门应对安全生产类、自然灾害类等突发事件和综合防灾减灾救灾工作。负责安全生产综合监督管理和工矿商贸行业安全生产监督管理工作。

（二）拟定应急管理、安全生产等政策，组织编制县应急体系建设、安全生产和综合防灾减灾规划，起草相关地方性规章和制定规范性文件并组织实施。

（三）统筹全县应急预案体系建设，建立完善事故灾难和自然灾害分级应对制度，综合协调应急预案衔接工作，组织编制县总体应急预案和安全生产类、自然灾害类专项预案，组织开展预案演练，推动应急避难设施建设。

（四）牵头建立统一的应急管理信息系统，负责信息传输和共享，建立监测预警和灾情报告制度，健全自然灾害信息资源获取和共享机制，依法统一发布灾情。

（五）组织指导应对突发事件工作，组织指导协调安全生产类、自然灾害类等突发事件应急救援，承担县应对灾害指挥部工作，综合研判突发事件发展态势并提出应对建议，协助县委、县政府指定的负责同志组织灾害应急处置工作。

（六）统一指挥协调全县各类应急专业队伍，建立应急协调联动机制，推进指挥平台对接，提请衔接解放军和武警部队参与应急救援工作。

（七）统筹应急救援力量建设，负责森林火灾扑救、抗洪抢险、地震和地质灾害救援、生产安全事故救援等专业应急救援力

量建设，指导各镇（场）和社会应急救援力量建设，协调综合性应急救援队伍建设。

（八）负责消防管理工作，指导消防监督、火灾预防、火灾扑救等工作。

（九）指导协调森林火灾、水旱灾害、冰冻、台风、地震和地质灾害等防治工作，负责自然灾害(除地震外)综合监测预警工作，指导开展自然灾害综合风险评估工作。

（十）组织协调灾害救助工作，组织指导灾情核查、损失评估、救灾捐赠工作，按权限管理、分配救灾款物并监督使用。

（十一）依法行使安全生产综合监督管理职权，指导协调、监督检查县政府有关部门和镇（场）安全生产工作，创新和加强安全生产综合监管。

（十二）按照分级、属地原则，依法监督检查工矿商贸生产经营单位贯彻执行安全生产法律法规情况及其安全生产条件和有关设备(特种设备除外)、材料、劳动防护用品的安全生产管理工作。依法组织并指导监督实施安全生产准入制度。负责危险化学品安全监督管理综合工作和烟花爆竹经营企业安全生产监督管理工作。

（十三）依法组织指导生产安全事故调查处理，监督事故查处和责任追究落实情况。组织开展自然灾害类突发事件的调查评估工作。

（十四）开展应急管理方面的交流与合作，组织参与安全生产类、自然灾害类等突发事件的跨区域救援工作。

（十五）制定应急物资储备和应急救援装备规划并组织实施，牵头建立健全应急物资信息平台 and 调拨制度，在救灾时统一调

度。

(十六)负责应急管理、安全生产宣传教育和培训工作，组织指导应急管理、安全生产的科学技术研究、推广应用和信息化建设工作。

(十七)贯彻执行人民防空工作有关法律、法规与方针、政策。负责人民防空组织指挥工作，实施人民防空无线电管理，负责人民防空的宣传和教育工作。制订战时人民防空工作预案并组织实施，承担战时人民防空应急救援工作。指导人民防空专业队伍建设，协调指导城市人民防空建设。

(十八)完成县委、县政府和上级业务主管部门交办的其他任务。

(十九)职能转变。县应急管理局应当加强、优化、统筹全县应急能力建设，构建全县统一领导、权责一致、权威高效的应急能力体系，推动形成统一指挥、专常兼备、反应灵敏、上下联动、平战结合的应急管理体制。一是坚持以防为主、防抗救结合，坚持常态减灾和非常态救灾相统一，努力实现从注重灾后救助向注重灾前预防转变，从应对单一灾种向综合减灾转变，从减少灾害损失向减轻灾害风险转变，提高全县应急管理水平和防灾减灾救灾能力，防范化解较大以上安全风险。二是坚持以人为本，把确保人民群众生命安全放在首位，确保受灾群众基本生活，加强应急预案演练，增强全民防灾减灾意识，提升公众知识普及和自救互救技能，切实减少人员伤亡和财产损失。三是树立安全发展理念，坚持生命至上、安全第一，完善安全生产责任制，坚决遏制一般以上安全事故。

## 二、部门机构设置

## （一）办公室

负责文电、会务、机要、档案等机关日常运转工作。承担信息、安全、保密、信访、政务公开、督查督办等工作。负责局网站和新媒体的建设、管理工作及网络信息安全。负责局机关人事、机构编制、劳动工资和离退休人员服务工作。负责机关财务、装备和资产管理和后勤保障等工作。负责党群、纪检监察工作。负责安全生产检测检验，安全评价中介机构资质管理并监督检查。负责管理安全生产培训考试机构和组织培训工作。负责行政许可综合性工作，负责管理本局驻县行政服务中心的服务窗。负责组织安全生产专项资金申报工作。负责起草重要文稿和组织重大调研。组织起草全县安全生产规范性文件；负责应急管理和安全生产、防灾减灾救灾新闻发布，舆情监测和应对，文化建设及宣传教育工作。承担应急管理、安全生产的科技和信息化建设工作，牵头建立统一的应急管理信息系统，建设和运行安全生产和自然灾害风险监测预警系统，完善相关信息传输和共享，承担应急管理、安全生产、防灾减灾救灾的科研、专家队伍和科技创新基地的协调服务工作。

## （二）应急指挥股

承担应急值守、政务值班等工作，拟定事故灾难和自然灾害分级应对制度，发布预警和灾情信息，提请衔接解放军和武警部队参与应急救援工作。承担县突发事件应急委员会日常工作。承担自然灾害类、安全生产类突发事件现场处置与救援协调保障工作，以及县应对一般以上灾害指挥部现场指挥的组织、协调、保障工作，负责协调县突发事件应急管理专家组工作，协调专家组有关专家参与突发事件的处置。统筹森林火灾扑救、抗洪抢险、

地震和地质灾害救援、生产安全事故救援等专业应急救援力量建设，指导地方及社会应急救援力量建设。指导应急救援队伍教育培训。组织指导应急管理社会动员工作。统筹应急预案体系建设，组织编制县总体应急预案和安全生产类、自然灾害类专项预案并负责各类应急预案衔接协调。承担预案演练的组织实施和指导监督工作，组织开展应急管理和安全生产交流与合作，组织参与安全生产类、自然灾害类等突发事件的跨区域救援工作。组织编制县应急体系建设、安全生产和综合防灾减灾规划并组织实施，研究提出相关经济政策建设，推动应急重点工程和避难设施建设。承担救灾捐赠等灾害救助工作，拟订应急物资储备规划和需求计划，组织建立应急物资共用共享和协调机制，组织协调重要应急物资储备、调拨和紧急配送，承办救灾款物管理、分配及监督使用工作，组织协调紧急转移安置受灾群众、因灾毁损房屋恢复重建补助和受灾群众生活救助。

### （三）综合协调股

综合分析全县及各行业领域应急救援安全生产形势，提出相关对策建议。负责对应急救援和安全生产重大措施落实情况以及重大事故隐患整改情况督查、督办。依法承担全县一般生产安全事故的调查处理工作，监督事故查处和责任追究落实情况；指导协调各镇(场)和县有关部门履行自然灾害防治职责。指导协调、监督检查各镇(场)和相关县直部门履行安全生产监督管理职责，组织开展全县综合性安全生产检查督查和考核工作。承担县安全生产委员会日常工作。负责应急管理、安全生产综合性统计和分析工作。组织指导安全生产诚信管理相关工作。负责内部审计工作。

#### （四）风险监测和综合减灾股

建立安全生产风险监测预警和评估论证机制。承担自然灾害综合监测预警工作，组织开展自然灾害综合风险与减灾能力调评估。建立灾情报告制度，承担灾情的统计、核查、损失评等灾害救助需求分析工作。组织开展自然灾害类突发事件的调查评估工作。承担县减灾委员会日常工作。组织协调水旱、台风、洪水灾害应急救援工作，协调指导有关江河湖泊和水工程实施防御洪水台风抗御旱灾调度和应急水量调度等工作，组织协调冰冻、台风防御工作。遇到抢险救灾等重大应急事件时，负责统筹协调使用人防战备资源。监督实施消防相关法规和技术标准，组织指导城镇、农村、森林消防工作规划编制并推进落实。协调消防监督、火灾预防、火灾扑救工作，以及一般火灾调查处理(评估)工作。协调消防应急救援力量建设。

#### （五）地震和地质灾害救援股

贯彻落实国家和省防震减灾工作的方针、政策、法律、法规；组织起草有关地方性管理法规规章；会同有关部门编制防震减灾规划。承担防震减灾监督管理的责任，依法行使综合监督管理职权，指导协调、监督检查防震减灾工作，查处违法行为。管理地震监测预测和群测群防工作制定本地区地震监测预测规划；会同有关部门划定地震观测环境保护范围，对在保护范围内的建设工程进行审核；组织开展震情跟踪、异常核及群测群防工作。管理地震烈度区划和震害预测工作；负责监督管理建设工程抗震设防要求和地震安全性评价工作；审定地震灾区重建的抗震设防标准，参与灾区重建规划编制工作；保护典型地震遗址、遗迹。负责震情速报和地震灾情速报工作；管理地震灾害损失评估；及时收集、保存有关

地震的资料和信息，并建立完整的档案。会同有关部门开展防震减灾知识的宣传教育工作，指导、协助、督促有关部门做好防震减灾知识的宣传教育。推进地震科技现代化，组织管理地震科学技术研究、科技成果的推广应用。管理地方地震台站；指导下一级地震有关工作；协助辖区内专业地震台的工作。组织协调地震、地质灾害应急救援工作，指导协调地震和地质灾害防治工作。负责非煤矿山(含地质勘探、陆上石油天然气开采)安全生产基础工作和行政许可工作，拟订非煤矿山(含地质勘探、陆上石油天然气开采)行业安全生产规范性文件并组织实施，指导监督非煤矿山(含地质勘探、陆上石油天然气开采)行业企业安全生产标准化和安全预防控制体系建设、安全生产专项整治等工作。承担非煤矿山(含地质勘探、陆上石油天然气开采)行业监督工作，按权限依法监督检查非煤矿山(含地质勘探陆上石油天然气开采)行业生产经营单位贯彻落实安全生产法律法规和标准情况。参与非煤矿山(含地质勘探、陆上石油天然气开采)行业安全生产事故的调查处置。

#### (六) 安全生产基础股

负责除非煤矿山(含地质勘探、陆上石油天然气开采)以外的化工(含石油化工)、医药、危险化学用品和烟花爆竹及冶金、有色、建材、机械、轻工、纺织、烟草、商贸等工商贸行业安全生产基础工作和相关行业行政许可工作拟订相关行业安全生产规范性文件并组织实施，指导监督相关行业企业安全生产标准化和安全预防控制体系建设、安全生产专项整治等工作。承担除非煤矿山(含地质勘探、陆上石油天然气开采)以外的化工(含石油化工)、医药、危险化学用品和烟花爆竹及金、有色、建材、机械、轻工、纺织、烟草、商贸等工商贸行业监督工作，按权限依法监督

检查相关行业生产经营单位贯彻落实安全生产法律法规和标准情况。参与除非煤矿山(含地质勘探、陆上石油天然气开采)以外的化工(含石油化工)、医药、危险化学用品和烟花爆竹及冶金、有色、建材、机械、轻工、纺织、烟草商贸等工商贸行业安全生产事故的调查处置。

### (七) 执法股

承担非煤矿山(含地质勘探、陆上石油天然气开采)、化(含石油化工)、医药、危险化学用品和烟花爆竹及冶金、有色、建材、机械、轻工、纺织、烟草、商贸等工矿商贸行业安全生产执法监察工作,按权限依法监督检查相关行业生产经营单位贯彻落实安全生产法律法规和标准情况。负责安全生产执法综合性工作,指导执法计划编制、执法队伍建设和执法规范化建设工作。承担重大政策研究、规范性文件的合法性审查及行政复议、行政应诉等工作。

## 三、部门预算构成

本部门预算为汇总预算,包括局本级预算,以及纳入编制范围的下属单位预算。下属单位具体包括:应急中心、应急宣教中心。

## 第二部分 2026年部门预算表

表1

### 收支总体情况表

单位名称：丰顺县应急管理局

单位：万元

收入		支出	
项目	预算	项目	预算
一、预算拨款	1,484.93	一、一般公共服务支出	0.00
二、财政专户拨款	0.00	二、外交支出	0.00
三、事业收入	0.00	三、国防支出	0.00
四、事业单位经营收入	0.00	四、公共安全支出	0.00
五、其他收入	0.00	五、教育支出	0.00
六、上级补助收入	0.00	六、科学技术支出	0.00
七、附属单位上缴收入	0.00	七、文化旅游体育与传媒支出	0.00
		八、社会保障和就业支出	109.92
		九、卫生健康支出	21.22
		十、节能环保支出	0.00
		十一、城乡社区支出	0.00
		十二、农林水支出	0.00
		十三、交通运输支出	0.00
		十四、资源勘探工业信息等支出	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00
		十六、金融支出	0.00
		十七、援助其他地区支出	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00
		十九、住房保障支出	55.09
		二十、国有资本经营预算支出	0.00
		二十一、粮油物资储备支出	0.00
		二十二、灾害防治及应急管理支出	1,298.70

收入		支出	
项目	预算	项目	预算
		二十三、其他支出	0.00
		二十四、对附属单位补助支出	0.00
		二十五、上缴上级支出	0.00
本年收入合计	1,484.93	本年支出合计	1,484.93
上年结转结余	0.00	结转结余下年	0.00
收入总计	1,484.93	支出总计	1,484.93

注：财政拨款收支情况包括一般公共预算、政府性基金预算、国有资本经营预算拨款收支情况。  
本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

## 收入总体情况表

单位名称：丰顺县应急管理局

单位：万元

单位名称	合计	财政拨款收入			财政专户拨款收入		其他资金收入			上级补助收入	附属单位上缴收入	上年结转结余
		一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	教育收费	其他专户收入拨款	事业收入	事业单位经营收入	其他收入			
合计	1,484.93	1,484.93	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
丰顺县应急管理局	1,484.93	1,484.93	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：无。

## 本年支出总体情况表

单位名称：丰顺县应急管理局

单位：万元

功能分类科目		合计	基本支出	项目支出	事业单位经营支出	对附属单位补助支出	上缴上级支出
科目编码	科目名称						
	合计	1,484.93	687.08	797.85	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	109.92	109.92	0.00	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位养老支出	109.92	109.92	0.00	0.00	0.00	0.00
2080501	行政单位离退休	21.96	21.96	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	58.64	58.64	0.00	0.00	0.00	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	29.32	29.32	0.00	0.00	0.00	0.00
210	卫生健康支出	21.22	21.22	0.00	0.00	0.00	0.00
21011	行政事业单位医疗	21.22	21.22	0.00	0.00	0.00	0.00
2101101	行政单位医疗	21.22	21.22	0.00	0.00	0.00	0.00
221	住房保障支出	55.09	55.09	0.00	0.00	0.00	0.00
22102	住房改革支出	55.09	55.09	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	55.09	55.09	0.00	0.00	0.00	0.00
224	灾害防治及应急管理支出	1,298.70	500.85	797.85	0.00	0.00	0.00
22401	应急管理事务	1,298.70	500.85	797.85	0.00	0.00	0.00
2240101	行政运行	495.75	495.75	0.00	0.00	0.00	0.00
2240109	应急管理	494.00	0.00	494.00	0.00	0.00	0.00
2240199	其他应急管理支出	308.95	5.10	303.85	0.00	0.00	0.00

注：无。

## 财政拨款收支总体情况表

单位名称：丰顺县应急管理局

单位：万元

收入		支出	
项目	预算	项目	预算
一、一般公共预算	1,484.93	一、一般公共服务支出	0.00
二、政府性基金预算	0.00	二、外交支出	0.00
三、国有资本经营预算	0.00	三、国防支出	0.00
		四、公共安全支出	0.00
		五、教育支出	0.00
		六、科学技术支出	0.00
		七、文化旅游体育与传媒支出	0.00
		八、社会保障和就业支出	109.92
		九、卫生健康支出	21.22
		十、节能环保支出	0.00
		十一、城乡社区支出	0.00
		十二、农林水支出	0.00
		十三、交通运输支出	0.00
		十四、资源勘探工业信息等支出	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00
		十六、金融支出	0.00
		十七、援助其他地区支出	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00
		十九、住房保障支出	55.09
		二十、粮油物资储备支出	0.00
		二十一、国有资本经营预算支出	0.00
		二十二、灾害防治及应急管理支出	1,298.70
		二十三、其他支出	0.00
本年收入合计	1,484.93	本年支出合计	1,484.93

收入		支出	
项目	预算	项目	预算
		二十四、结转下年	0.00
收入总计	1,484.93	支出总计	1,484.93

注：表中功能分类科目，根据部门实际预算编制情况编制。

## 一般公共预算支出情况表（按功能分类科目）

单位名称：丰顺县应急管理局

单位：万元

功能科目名称	一般公共预算支出		
	小计	其中：基本支出	项目支出
合计	1,484.93	687.08	797.85
[208]社会保障和就业支出	109.92	109.92	0.00
[20805]行政事业单位养老支出	109.92	109.92	0.00
[2080501]行政单位离退休	21.96	21.96	0.00
[2080505]机关事业单位基本养老保险缴费支出	58.64	58.64	0.00
[2080506]机关事业单位职业年金缴费支出	29.32	29.32	0.00
[210]卫生健康支出	21.22	21.22	0.00
[21011]行政事业单位医疗	21.22	21.22	0.00
[2101101]行政单位医疗	21.22	21.22	0.00
[221]住房保障支出	55.09	55.09	0.00
[22102]住房改革支出	55.09	55.09	0.00
[2210201]住房公积金	55.09	55.09	0.00
[224]灾害防治及应急管理支出	1,298.70	500.85	797.85
[22401]应急管理事务	1,298.70	500.85	797.85
[2240101]行政运行	495.75	495.75	0.00
[2240109]应急管理	494.00	0.00	494.00
[2240199]其他应急管理支出	308.95	5.10	303.85

注：无。

一般公共预算基本支出情况表（按经济分类科目）

单位名称：丰顺县应急管理局

单位：万元

部门预算支出经济科目	预算
合计	687.08
[301]工资福利支出	621.92
[30101]基本工资	170.96
[30102]津贴补贴	148.50
[30103]奖金	129.69
[30108]机关事业单位基本养老保险缴费	58.64
[30109]职业年金缴费	29.32
[30110]职工基本医疗保险缴费	21.22
[30113]住房公积金	55.09
[30199]其他工资福利支出	8.50
[302]商品和服务支出	43.20
[30201]办公费	10.30
[30211]差旅费	3.00
[30216]培训费	1.50
[30217]公务接待费	4.20
[30226]劳务费	1.20
[30231]公务用车运行维护费	18.00
[30299]其他商品和服务支出	5.00
[303]对个人和家庭的补助	21.96
[30302]退休费	21.96

注：无。

## 一般公共预算项目支出情况表（按经济分类科目）

单位名称：丰顺县应急管理局

单位：万元

部门预算支出经济科目	预算
合计	797.85
[301]工资福利支出	494.00
[30199]其他工资福利支出	494.00
[302]商品和服务支出	303.85
[30299]其他商品和服务支出	303.85

注：无。

## 财政拨款安排的行政经费及“三公”经费预算表

单位名称：丰顺县应急管理局

单位：万元

项目	合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算
行政经费	37.00	37.00	0.00	0.00
“三公”经费	22.20	22.20	0.00	0.00
其中：（一）因公出国（境）支出	0.00	0.00	0.00	0.00
（二）公务用车购置及运行维护支出	18.00	18.00	0.00	0.00
1. 公务用车购置费	0.00	0.00	0.00	0.00
2. 公务用车运行维护费	18.00	18.00	0.00	0.00
（三）公务接待费支出	4.20	4.20	0.00	0.00

注：无。

政府性基金预算支出情况表

单位名称：丰顺县应急管理局

单位：万元

功能分类科目		政府性基金预算支出		
科目编码	科目名称	小计	其中：基本支出	项目支出
	合计	0.00	0.00	0.00

注：本表本年无发生额。

### 国有资本经营预算支出情况表

单位名称：丰顺县应急管理局

单位：万元

功能分类科目		国有资本经营预算支出		
科目编码	科目名称	小计	其中：基本支出	项目支出
	合计	0.00	0.00	0.00

注：本表本年无发生额。

## 部门预算基本支出预算表

单位名称：丰顺县应急管理局

单位：万元

支出项目类别（资金使用单位）	总计	财政拨款			财政专户拨款	其他资金
		合计	一般公共预算	政府性基金预算		
合计	687.08	687.08	687.08	0.00	0.00	0.00
丰顺县应急管理局	687.08	687.08	687.08	0.00	0.00	0.00
工资和福利支出	621.92	621.92	621.92	0.00	0.00	0.00
商品和服务支出	43.20	43.20	43.20	0.00	0.00	0.00
对个人和家庭的补助	21.96	21.96	21.96	0.00	0.00	0.00
其他资本性等支出	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：无。

## 部门预算项目支出及其他支出预算表

单位名称：丰顺县应急管理局

单位：万元

支出项目类别（资金使用单位）	总计	财政拨款				财政专户拨款	其他资金	绩效目标
		合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算			
合计	797.85	797.85	797.85	0.00	0.00	0.00	0.00	
丰顺县应急管理局	797.85	797.85	797.85	0.00	0.00	0.00	0.00	
安全生产工作经费	50.00	50.00	50.00	0.00	0.00	0.00	0.00	根据《安全生产法》和省、市工作要求，实施“科技强安”战略，完成市对县安全生产责任制考核硬性指标。
三防防汛经费	30.00	30.00	30.00	0.00	0.00	0.00	0.00	保障汛前汛期检查，确保丰顺县防汛工作顺利进行，保障人民群众生命财产安全。
政策性农村住房保险资金	25.45	25.45	25.45	0.00	0.00	0.00	0.00	切实帮助农村受灾群众灾后房屋修缮重建，减轻灾民经济负担，不断增强广大群众综合抗灾能力。
自然灾害公众责任保险费	80.00	80.00	80.00	0.00	0.00	0.00	0.00	提高人民群众的风险抵抗能力，最大限度地避免“因灾致贫”现象。
综合行政执法经费	23.40	23.40	23.40	0.00	0.00	0.00	0.00	为认真贯彻《中共中央办公厅国务院办公厅印发<关于深化应急管理综合行政执法改革的意见>的通知》（中办发[2020]35号）及《中共丰顺县委办公室 丰顺县人民政府办公室 关于印发<丰顺县深化应急管理综合行政执法改革实施方案>的通知》（丰委办字[2022]106号）等文件精神，深入推进我县应急管理综合行政执法改革，保障应急管理执法，加强应急执法培训，提升安全防范能力水平。
应急分队工作经费（含人员伙食费、训练费、水电费等）	60.00	60.00	60.00	0.00	0.00	0.00	0.00	用于队员轻舟训练、森林防灭火训练经费、队员伙食费、日常油料费、车辆维修费、服装购置费和装备维修经费等。
应急分队经费（含人员工资、社保）	230.00	230.00	230.00	0.00	0.00	0.00	0.00	应急分队队员一年工资、社保等费用开支。

支出项目类别（资金使用单位）	总计	财政拨款				财政专户拨款	其他资金	绩效目标
		合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算			
专职安全员工资（含社保、公积金）	186.00	186.00	186.00	0.00	0.00	0.00	0.00	保障全县现有专职安全员工资（含社保、公积金）（现有35人）。
应急管理局聘用人员经费（含工资、社保）	18.00	18.00	18.00	0.00	0.00	0.00	0.00	确保应急管理局聘用人员经费（含工资、社保）。
森林消防大队（应急救援大队）队伍建设费	20.00	20.00	20.00	0.00	0.00	0.00	0.00	组织综合应急救援队伍培训和演练经费、购买扑火物资和抢险救灾经费。
十五五重大项目前期可研勘察设计等费用	5.00	5.00	5.00	0.00	0.00	0.00	0.00	根据（十六届18次会议〔2024〕18号）文件精神，为增强我县防灾减灾能力，保障人民群众生命财产安全，由县应急管理局作为业主实施梅州市丰顺县应急避难场所提升建设项目。具体如下：1、在梅州市丰顺县各镇（场）及村（社区）区域内，规划实施避难场所的新建、改建与扩建工程，总建筑面积36810.00平方米。2、镇、村两级避难场所共需修建排污管道8万米，供水管道7万米，配备消防设施388套，建设应急物资室200个，修建厕所150个，并购置应急物资（防护用品、生命救助用品、生命支持医疗用品、临时食宿、动力燃料、污染清理、工程设备、工程材料、器材工具、照明设备、通讯广播、气象预警相关设备）及发电机388台。
丰顺县-2026年省级灾害防治及应急管理专项资金（应急管理及安全生产-安全监管和应急能力提升）	70.00	70.00	70.00	0.00	0.00	0.00	0.00	组织开展重大隐患排查，购置应急救援和执法装备，不断提升安全监管水平和应急管理能力。

注：无。

## 第三部分 2026年部门预算情况说明

### 一、部门预算收支增减变化情况

2026年本部门收入预算1,484.93万元，比上年增加29.33万元，增长2%，主要原因是人员增加；支出预算1,484.93万元，比上年增加29.33万元，增长2%，主要原因是人员增加。

### 二、“三公”经费安排情况

2026年本部门财政拨款安排“三公”经费22.2万元，比上年增加8.2万元，增长58.6%，主要原因是公务用车比去年增加2辆，故公务用车运行维护费增加4万；2025年未细化公务接待费具体科目，故今年增加4.2万元。其中：因公出国（境）费0万元，比上年增加0万元，增长0%，主要原因是与上年持平，无增减变化；公务用车购置及运行维护费18万元（公务用车购置费0万元，比上年增加0万元；公务用车运行维护费18万元，比上年增加4万元。）比上年增加4万元，增长28.6%，主要原因是公务用车比去年增加2辆；公务接待费4.2万元，比上年增加4.2万元，增长--（基数为0，不可比），主要原因是2025年未细化公务接待费具体科目，故今年增加4.2万元。

### 三、机关运行经费安排情况

行政经费（机关运行经费）指用于维持行政（参公）单位机关运行的经费。具体包括：办公费、印刷费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、被装购置费、公务用车运行维护费、其他交通费用、医疗费

补助、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他交通工具购置经济科目对应的预算资金。2026年，本部门机关运行经费安排37万元，比上年减少5万元，下降11.9%，主要原因是严格执行中央八项规定和厉行节约的要求。

#### 四、政府采购情况

2026年本部门政府采购安排230万元，其中：货物类采购预算140万元，工程类采购预算60万元，服务类采购预算30万元等。

#### 五、国有资产占有使用情况

截至2025年12月24日，本部门固定资产金额396.62万元，分布构成情况为：房屋267.87平方米，车辆9辆，单价在100万元以上的设备0台等。本年度拟购置固定资产140万元，主要是应急救援设备等。

#### 六、委托业务费安排情况

2026年本部门一般公共预算安排委托业务费1.2万元，比上年增加1.2万元，增长--（基数为0，不可比），主要原因是根据本部门职责，每月支付丰良温泉地震水温监测劳务费。

#### 七、重点项目预算绩效目标情况

2026年，本部门重点项目绩效目标情况如下：

项目	预算数（单位：万元）	绩效目标
安全生产工作经费	50	根据《安全生产法》和省、市工作要求，实施“科技强安”战略，完成市对县安全生产责任制考核硬性指标。
三防防汛经费	30	保障汛前汛期检查，确保丰顺县防汛工作顺利进行，保障人民群众生命财产安全。

项目	预算数（单位：万元）	绩效目标
政策性农村住房保险资金	25.45	切实帮助农村受灾群众灾后房屋修缮重建，减轻灾民经济负担，不断增强广大群众综合抗灾能力。
自然灾害公众责任保险费	80	提高人民群众的风险抵抗能力，最大限度地避免“因灾致贫”现象。
综合行政执法经费	23.4	为认真贯彻《中共中央办公厅国务院办公厅印发〈关于深化应急管理综合行政执法改革的意见〉的通知》（中办发〔2020〕35号）及《中共丰顺县委办公室 丰顺县人民政府办公室 关于印发〈丰顺县深化应急管理综合行政执法改革实施方案〉的通知》（丰委办字〔2022〕106号）等文件精神，深入推进我县应急管理综合行政执法改革，保障应急管理执法，加强应急执法培训，提升安全防范能力水平。
十五五重大项目前期可研勘察设计等费用	5	根据（十六届18次会议（2024）18号）文件精神，为增强我县防灾减灾能力，保障人民群众生命财产安全，由县应急管理局作为业主实施梅州市丰顺县应急避难场所提升建设项目。具体如下：1、在梅州市丰顺县各镇（场）及村（社区）区域内，规划实施避难场所的新建、改建与扩建工程，总建筑面积36810.00平方米。2、镇、村两级避难场所共需修建排污管道8万米，供水管道7万米，配备消防设施388套，建设应急物资室200个，修建厕所150个，并购置应急物资（防护用品、生命救助用品、生命支持医疗用品、临时食宿、动力燃料、污染清理、工程设备、工程材料、器材工具、照明设备、通讯广播、气象预警相关设备）及发电机388台。
丰顺县-2026年省级灾害防治及应急管理专项资金（应急管理及安全生产-安全监管和应急能力提升）	70	组织开展重大隐患排查，购置应急救援和执法装备，不断提升安全监管水平和应急管理能力。

注：本部门重点项目绩效目标情况。

## 第四部分 名词解释

**一、财政拨款收入：**指预算单位从本级财政部门取得的财政预算资金收入。

**二、事业收入：**指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

**三、经营收入：**指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

**四、其他收入：**指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”等以外的收入。主要是非本级财政拨款、存款利息收入、事业单位固定资产出租收入等。

**五、用事业基金弥补收支差额：**指事业单位在用当年的“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”、“其他收入”不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（事业单位当年收支相抵后按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补本年度收支缺口的资金。

**六、基本支出：**指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

**七、项目支出：**指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

**八、经营支出：**指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动所发生的支出。

**九、行政经费（机关运行经费）：**指用于维持行政（参公）单位机关运行的经费。具体包括：办公费、印刷费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费

用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、被装购置费、公务用车运行维护费、其他交通费用、医疗费补助、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他交通工具购置经济科目对应的预算资金。

**十、“三公”经费：**“三公”经费指部门（单位）使用财政拨款安排的因公出国（境）费用、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中：因公出国（境）费用反映公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置费反映公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费），公务用车运行维护费反映按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）费用。