

附件 1

部门整体支出绩效自评报告

部门名称：丰顺县发展和改革局（公章）

所属下级预算本单位数量：0

填报人：吴宝平

联系电话：0753-6686263

填报日期：2026 年 6 月 26 日

一、部门基本情况

（一）部门职能

丰顺县发展和改革局的职能：紧紧围绕县委县政府的决策部署，全面贯彻新发展理念，积极服务和融入新发展格局，加强政策研究、项目谋划和沟通协调，着力推动县域经济高质量发展，积极为丰顺苏区高质量振兴发展作出应有的贡献。

（二）年度总体工作和重点工作任务

年度总体工作：紧紧围绕县委县政府的决策部署，全面贯彻新发展理念，积极服务和融入新发展格局，加强政策研究、项目谋划和沟通协调，着力推动县域经济高质量发展，积极为丰顺苏区高质量振兴发展作出应有的贡献。

重点工作任务：

一、加强项目审批服务，推动重点项目建设，争取项目资金：加大“放管服”力度，落实政务服务“马上办”，全面推行政府投资在线审批，积极为企业和群众提供优质高效的审批服务；加强项目谋划策划，及时组织做好项目资金申报工作，争取我县更多项目列入中央和省资金配套，支持我县项目建设。

二、加强粮食和物资储备管理：一是扎实做好政策性粮油库存检查工作；二是开展进口粮食安全风险防控检查工作；三是开展政策性粮食销售出库跨区域监管；四是加强粮库生产安全。

三、国防动员工作：1、人防宣传；2、防空警报建设；3、人防指挥系统建设；4、人防专业队伍演练；5、防空地下室维护保养。

四、“十五五”《规划纲要》研究和编制服务：根据《梅州市“十

五五”规划编制工作方案》要求，各县人民政府要组织编制县“十五五”《规划纲要》。

（三）部门整体支出绩效目标：通过对丰顺县发展和改革局开展部门整体支出绩效评价，全面了解、分析该部门预算执行及公开、“三公”经费管理。相关政策制度执行、资产管理及部门工作绩效等情况，督促部门。本单位进一步规范资金管理围绕绩效目标开展工作，加强财务管理，强化支出责任，提高财政资金使用绩效。

（四）部门整体支出情况：2025 年，我局严格执行《中华人民共和国预算法》及其实施条例等财经法规，坚持“量入为出、统筹兼顾、保证重点、讲求绩效”的原则，严格落实部门预算管理、国库集中支付、“收支两条线”等管理制度，所有收支全部纳入预算统一管理，预算编制较为科学、资金分配较为合理、预算执行总体平稳规范，有效保障本单位正常运转和发改各项职能工作有序开展。我局预算执行情况规范平稳：相关支出严格按财政批准的用款计划使用，基本支出和专项支出按规定用途使用，调整支出按规定程序报经县财政批准。本年度部门收入总计 17558.61 万元。其中：一般公共预算拨款收入 7155.44 万元，政府性基金预算拨款收入 10403 万元，上年结转结余 0 万元，其他收入 0.17 万元。本年度部门支出总计 17540.21 万元，预算执行率 99.9%。其中：基本支出 1015.77 万元，项目支出 16524.44 万元。

二、绩效自评情况

（一）自评结论

根据《丰顺县财政局关于开展 2026 年县级财政资金绩效自评工作的通知》（丰财监〔2026〕1 号）的相关规定，对照部门整体支出绩效评价指标体系，我本单位 2025 年度自评得分 100 分。

（二）部门整体支出绩效指标分析

1. 预算编制情况。

（1）预算编制。（分值 4 分，自评 4 分）

①预算编制合理性（分值 2 分，自评 2 分）

我本单位严格按照财政部门要求，根据本部门职责、县委县政府的工作要求和项目轻重缓急进行分配。自评分为 2 分。

②预算编制规范性（分值 2 分，自评 2 分）

本单位预算编制严格按照县级部门预算编制文件要求，符合县财政当年度有关预算编制的原则和要求的，符合专项资金预算编制和项目库管理要求的。自评分为 2 分。

（2）目标设置。（分值 10 分，自评 10 分）

①整体绩效目标合理性（分值 5 分，自评 5 分）

本单位绩效目标设置主要是根据本单位“三定”方案规定的

部门职能设置以及根据上级年度工程计划设置项目年度目标。自评分为 5 分。

②整体绩效指标明确性（分值 5 分，自评 5 分）

本单位指标设置主要以本单位工作带来的社会经济效益指标以及年度计划专项工程项目的效益指标，所设置的指标均清晰、可量化。自评分为 5 分。

2. 预算执行情况。（分值 53 分，自评 53 分）

（1）绩效管理。（分值 9 分，自评 9 分）

①绩效管理制度建设（分值 9 分，自评 9 分）

本单位绩效管理制度反映部门了对机关的项目资金等绩效目标管理、绩效运行监控、绩效评价管理和评价结果应用等预算绩效管理制度的建设和执行情况。自评分为 9 分。

（2）资金管理。（分值 5 分，自评 5 分）

①财务管理合规性（分值 5 分，自评 5 分）

资金的拨付有完整的审批程序和手续，项目的重大开支均经过本单位党组会议讨论研究，符合部门预算批复的用途，不存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。自评分为 5 分。

（3）信息公开。（分值 4 分，自评 4 分）

①预决算公开合规性（分值 2 分，自评 2 分）

本单位严格按照县级财政部门规定内容公开预决算信息，本单位在取得财政部门批复本单位部门预、决算后，按规定时限、规范向社会公开预决算信息。自评分为 2 分。

②绩效信息公开情况（分值 2 分，自评 2 分）

根据绩效自评公开信息内容要求，本单位已进行绩效目标、绩效自评资料在规定时间内公开。自评分为 2 分。

（4）项目管理。（分值 18 分，自评 18 分）

①项目资金绩效完成情况（分值 6 分，自评 6 分）

本单位 2025 年度的工程项目计划完成情况良好，相应的补助专项资金绩效完成情况良好。自评分为 6 分。

②项目实施程序（分值 6 分，自评 6 分）

2025 年度我本单位所有项目实施过程规范，项目立项申报、招投标流程、施工监督过程、专项资金的使用手续都是严格按照项目立项流程规定。自评分为 6 分。

③项目监管（分值 6 分，自评 6 分）

本单位对于本单位内部项目的实施进度与专项经费的使用都是需要通过党组会议研究讨论，同时工程人员及时根据工地的施工情况向领导汇报，财会人员对于专项资金的使用情况也实时做汇报，保证项目的实施在本单位的监督下顺利进行，同时保障资金支付进度和项目实施进度。自评分为 6 分。

（5）采购管理。（分值 7 分，自评 7 分）

①采购意向公开合规性（分值 2 分，自评 2 分）

本单位所有项目采购的采购意向均有公示。自评分为 2 分。

②采购内控制度建设（分值 1 分，自评 1 分）

本单位有制定政府采购内部控制管理相关制度。自评分为 1 分。

③采购活动合规性（分值2分，自评2分）

本单位严格按照政府采购制度要求进行采购事项，政府采购意向、政府采购合同备案均在政府采购平台公开。自评分为2分。

④合同备案时效性（分值1分，自评1分）

本单位所有政府采购均已及时备案。自评分为1分。

⑤采购政策效能（分值1分，自评1分）

本单位的政府采购均向中小企业采购。自评分为1分。

（6）资产管理。（分值10分，自评10分）

①资产收益上缴的及时性（分值2分，自评2分）

本单位的资产收益均有及时上缴财政。自评分为2分。

②资产盘点情况（分值2分，自评2分）

本单位每年按国资要求进行资产清查盘点。自评分为2分。

③数据质量（分值2分，自评2分）

行政事业性国有资产年报数据真实。客观。本单位自评分为2分。

④资产管理合规性（分值2分，自评2分）

本单位资产管理依法依规。自评分为2分。

⑤固定资产利用率（分值2分，自评2分）

本单位固定资产使用率高，无闲置。自评分为2分。

3. 预算使用效益。（分值33分，自评33分）

（1）运行成本。（分值4分，自评4分）

①公用经费控制率（分值2分，自评2分）

本单位公用经费实际支出与预算的偏离程度低。自评分为2

分。

②“三公”经费控制情况（分值2分，自评2分）

本单位三公经费支出合理，经费控制得当。自评分为2分。

（2）履职效能。（分值24分，自评24分）

①部门整体绩效目标产出指标完成情况（分值12分，自评12分）

本单位部门整体绩效目标产出指标完成率100%，自评分为12分。

②部门整体绩效目标效益指标完成情况（分值12分，自评12分）

本单位部门整体绩效目标效益指标完成率100%，自评分为12分。

（3）公平性。（分值5分，自评5分）

①群众信访办理情况（分值2.5分，自评2.5分）

本单位2025年度所有群众信访意见均有回复，所有回复意见均在限定时间内。自评分为2.5分。

②公众或服务对象满意度（分值2.5分，自评2.5分）

根据《丰顺县委组织部关于2025年度县直机关综合考核情况的通报》丰委组通〔2026〕9号文，丰顺县发展和改革局满意度考核为97.44分。自评分为2.5分。

（三）部门整体支出绩效管理存在问题及改进措施

预算绩效管理工作有待加强。虽然开展了预算绩效管理工作，但仍存在一些不足：一是相关人员对业务的熟悉

程度不够，设置的指标不能全面有效地反映部门整体支出自评质量；二是过程监控偏弱，对项目实施成效、社会效益发挥情况跟踪不够细致。

三、上年度绩效自评整改情况

本局常态化开展预算绩效管理，统筹业务、财务协同编制绩效指标，按期完成绩效自评，规范落实绩效评价反馈与整改跟踪，持续提升预算绩效管理质效。