

附件 1

部门整体支出绩效自评报告

部门名称：（公章）丰顺县政务服务和数据管理局

所属下级预算单位数量：0

填报人：王彤

联系电话：6888218

填报日期：2026 年 7 月 14 日



一、部门基本情况

（一）部门职能

县政务服务和数据管理局贯彻党中央关于政务服务和数据管理工作的方针政策和决策部署，落实省、市、县委工作要求，坚持和加强党对政务服务和数据管理工作的领导。组织起草全县政务服务、政务外网和公共数据管理相关政策并组织实施。统筹推进辖区内数字广东、数字政府、数字经济、数字社会规划和建设。承担全县行政审批制度改革。统筹协调辖区内数字政府平台型应用建设和管理以及县级部门政务服务应用系统建设。统筹数据要素市场化配置改革，组织推动全县数字政府基础设施建设，统筹协调全县数字政府网络和数据安全管理，构建数字政府网络安全体系。负责全县政务服务效能监管工作。完成县委、县政府和市政务和数据局交办的其他任务。

（二）年度总体工作和重点工作任务

1. 纵深推进“两个 100%”改革工作。一是印发工作方案；二是推进高标准全流程网办工作；三是推进国办“高效办成一件事”的落地实施；四是梳理乡镇履职事项清单；五是全力推动落实梅州市打造全国最优最快政务服务环境工作；六是加强效能监管。

2. 稳步推进数字政府建设工作。一是推进数据共享协调；二是做好粤政易开通和推广应用。

3. 扎实推进“百千万”信息化专班建设工作。一是推进“百千万工程”信息化建设；二是积极开展“百千万工程”数值指标

填报工作；三是做好信息化项目的立项审批工作。

（三）部门整体支出绩效目标

一是确保人员经费和部门经费发放到位；二是经费安排合理支出；三是项目支出专项列支。

从整体支出及绩效目标实现情况来看，2025 年我局全面梳理和优化支出流程，严格财经纪律，健全预算编制，坚持预算约束，认真抓好各项目支出，在合法依规，安全可靠的前提下及时高效地完成了各项绩效目标。

（四）部门整体支出情况（以决算数为统计口径）。

2025 年度部门决算收入情况：收入合计 680.64 万元，年初预算安排 577.61 万元。

2025 年度部门决算支出情况：支出合计 662.72 万元，其中基本支出 488.36 万元，项目支出 174.36 万元。

2025 年度部门决算结转和结余：上年度结转和结余 46.83 万元，年末结转和结余 64.75 万元。

二、绩效自评情况

（一）自评结论

根据财政既定的共性指标、特性指标，形成自评指标体系，结合我局的自评资料，汇总分析和评价，我单位 2025 年度较好地完成了年度工作目标，部门整体绩效自评 97 分。

（二）部门整体支出绩效指标分析

1. 预算编制情况。

（1）预算编制。

该项指标自评得分 4 分（满分 4 分）。我局能按照财政部门预算、国库集中支付、政府采购和收支两条线的要求，严格执行当年部门预算。一是预算编制合理，分配符合本部门职责，符合县委县政府的方针政策和工作要求；二是预算编制规范，符合县财政当年度有关预算编制的原则和要求，符合专项资金预算编制和项目库管理要求。

（2）目标设置。

该项指标自评得分 10 分（满分 10 分）。我局所设立的整体绩效目标充分，符合客观实际，所设立的绩效目标与我局部门履职和年度工作任务相符，且根据整体绩效目标所设定的绩效指标清晰、细化、可量化。

2. 预算执行情况。

（1）绩效管理。

该项指标自评得分 9 分（满分 9 分）。我局能认真执行及制定绩效目标管理、绩效监控、绩效评价和结果应用等管理制度，且在印发时能明确部门预算绩效管理工作职能和相关股室职责分工。

（2）资金管理。

财务管理合规性指标自评得 5 分（满分 5 分）。我局支出范围、程序、用途、核算均符合国家财经法规和财务管理制度及有关专项资金管理办法的规定，得 5 分。

（3）信息公开。

该项指标自评得分 4 分（满分 4 分）。一是我局能严格按照

财政局要求,按时在丰顺县人民政府网站对预算、决算进行公开;二是能在财政部门规定的时间内在丰顺县人民政府网站对绩效信息进行公开。

(4) 项目管理。

该项指标自评得分 18 分(满分 18 分)。我局能认真落实各项专项资金的请款和支付,项目支出实施过程规范,并认真完善项目招投标、建设、验收等相关手续,保障专项资金支付进度和项目实施进度。

(5) 采购管理。

该项指标自评得分 6 分(满分 7 分)。一是能在“广东政府采购智慧云平台”中进行采购意向公开,得 2 分;二是印发了《丰顺县政务服务和数据管理局政府采购制度》的通知,得 1 分;三是本单位在广东政府采购网没有被投诉的问题,得 2 分;四是采购合同在广东省政府采购网有备案公开,得 1 分;五是政府采购中的小微企业占比未达标,得 0 分。

(6) 资产管理。

该项指标自评得分 8 分(满分 10 分)。一是我局在 2025 年未有非税收入、出租出借的情况,得 2 分;二是我局未进行资产盘点,得 0 分;三是我局每年每月能按时报送行政事业性国有资产年报和月报,且资产账与财务账、资产实体相符,得 2 分;四是我局印发了《丰顺县政务服务和数据管理局固定资产管理制度》,且出租、出借、处置国有资产均规范执行,得 2 分;五是固定资产利用率大于 90%,得 2 分。

3. 预算使用效益。

(1) 运行成本。

该项指标自评得分 4 分（满分 4 分）。我局能不断强化节约意识，转变浪费观念，在日常的部门支出管理工作中，认真履行财务核算制度，控制成本，提高资金利用率。一是公用经费预算执行控制率程度较高，得 2 分；二是“三公”经费实际支出数为 19811.86 元 < 预算安排“三公”经费数 50000 元，得 2 分。

(2) 履职效能。

该项指标自评得分 24 分（满分 24 分）。一是我局能顺利完成部门整体绩效目标产出指标，得 12 分；二是能顺利完成部门整体绩效目标效益指标，得 12 分。

(3) 公平性。

该项指标自评得分 5 分（满分 5 分）。单位设置了相关投诉督查制度，对群众信访意见均有及时回复，且社会公众或服务对象对本部门履职效果的满意度较好，得 5 分。

(三) 部门整体支出绩效管理存在问题及改进措施

存在问题：一是绩效目标与部门整体衔接不够紧密；二是部门绩效管理也缺乏专业的人才。

改进措施：一是继续优化整体支出指标体系，使指标具有考核性；二是不断提高绩效管理人员业务水平，树牢全员绩效管理意识。

三、上年度绩效自评整改情况

从整体看我部门较好地完成了上年度绩效自评工作，部分项

目通过化债形式进行了支付。接下来将继续认真做好绩效自评工作，加强预算控制工作，切实做好无预算不支出，严格执行各类财务管理制度。